

Субагентский договор № _____

г. Ижевск

«___» _____ 20__ г.

ООО «Оберег», в лице директора Токарева Сергея Александровича, именуемый в дальнейшем **Агент**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем **Субагент**, заключили Настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

- 1.1.** **Агент** поручает, а **Субагент** принимает на себя права и обязанности по реализации от своего имени **комплекса информационных услуг**, далее иных услуг, **Принципала**, с которыми **Агент** имеет соответствующие договорные отношения.
- 1.2.** Комплекс услуг, предусмотренных приложением к данному договору, и описание средств размещения указываются в Правилах и Приложениях ООО «Оберег», являющихся неотъемлемой частью настоящего Договора.
- 1.3.** Полномочия **Субагента**, по выполнению порученного **Агентом** ограничиваются положениями настоящего Договора.
- 1.4.** **Субагент** проводит коммерческую деятельность по реализации услуг **Принципала** в условиях полной финансовой и оперативной самостоятельности и принимает на себя все расходы по осуществлению указанной деятельности, включая стоимость рекламы, телефонной и факсимильной связи, накладные расходы.
- 1.5.** Участники Договора не отвечают по обязательствам друг друга, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Договором или отдельными Соглашениями между участниками.

2. Права и обязанности Сторон.**2.1. Субагент обязуется:**

- 2.1.1.** Реализовывать услуги по ценам, подтвержденным **Агентом** по заявке на бронирование.
- 2.1.2.** При реализации **Субагентом** услуг по цене, выше указанной **Агентом**, дополнительная выгода является доходом **Субагента**.
- 2.1.3.** Заключать с Заказчиками договор на приобретение путевок с учетом всех положений настоящего Договора.
- 2.1.4.** При реализации услуг предварительно направлять в письменном виде **Агенту** заявку на бронирование предоставления услуг, с указанием всех необходимых данных в соответствии с оговоренным Сторонами порядком.
- 2.1.5.** Предоставлять Заказчикам полную и достоверную информацию о информационных услугах и их стоимости, условиях организации и проведения консультации по информационным услугам, памятки и прочую полезную информацию. За не предоставление такой информации или за предоставление недостоверной информации ответственность перед Заказчиком несет **Субагент**.
- 2.1.6.** При выполнении своих обязанностей по Договору не привлекать третьих лиц (субагентов), а также не использовать рекламные или иные материалы, полученные для исполнения настоящего Договора, в иных целях.
- 2.1.7.** Перечислять **Агенту** денежные средства, за вычетом вознаграждения, согласно выставленному **Агентом** счета за оказание услуги, реализованные **Субагентом** по настоящему Договору, в соответствии со сроком, установленным пунктом 6 настоящего Договора.
- 2.1.8.** **Субагент** не позднее 10-ти рабочих дней со дня реализации договора предоставляет **Агенту** отчет о выполненной работе с указанием сумм субагентского вознаграждения согласно п. 4.1.
- 2.1.9.** По требованию **Агента** производить сверку расчетов (задолженности), не позднее 14-ти дней после получения извещения **Агента**, переданного любым способом (факс, телефонограмма, почта и т.д.).

2.2. Субагент вправе:

- 2.2.1.** Самостоятельно выбирать способы привлечения Заказчиков (физических или юридических лиц).

2.3. Агент обязуется:

- 2.3.1. Предоставить **Субагенту** в письменном или электронном виде полную, необходимую и достоверную информацию об объектах, условиях размещения, сроках и графиках оказания услуг, а также о возможных изменениях в них, но не несет ответственности за субъективные мнения клиента о несоответствии категории услуги, товара, объекта размещения, уровня обслуживания по его предварительным ожиданиям.
 - 2.3.2. Информировать **Субагента** о результатах бронирования в течение 2-х рабочих дней с момента получения заявки.
 - 2.3.3. В случае невозможности подтвердить бронирование на запрашиваемый продукт (неподтвержденная заявка) предоставить альтернативный вариант и аналогичное качество услуг.
 - 2.3.4. Выплатить **Субагенту** вознаграждение в соответствии с условиями Настоящего Договора.
 - 2.3.5. При наличии возражений по отчету субагента Агент должен сообщить о них Субагенту в течение 10 дней со дня получения отчета. В противном случае отчет считается принятым Агентом.
- ### 2.4. Агент вправе:
- 2.4.1. Производить замену услуг и товаров, входящих в правила, на аналогичные с сохранением по ранее оплаченной Субагентом категории и класса обслуживания.
 - 2.4.2. Аннулировать бронирование без уведомления об этом Субагента в случае несвоевременной оплаты услуг со стороны Субагента. В этом случае ответственность перед клиентами или иным заказчиком за неисполнение обязательств по договору несет Субагент.

3. Взаимодействие Сторон.

- 3.1. Для заключения с Заказчиками договора на приобретение услуги **Субагент** направляет **Агенту** для Principala заявку на бронирование, в которой указывается наименование услуги, вид товара и т.п., дата, продолжительность, категорию, график, количество, сведения о клиентах (ФИО, дата рождения, паспортные данные) и другую необходимую информацию.
- 3.2. Получив заявку на бронирование, **Агент** обязан в течение 2-х рабочих дней информировать **Субагента** о результатах бронирования, т.е. подтверждение либо отказ подтверждения.
- 3.3. После получения подтверждения бронирования **Субагент** вправе от своего имени заключить с Заказчиком договор на приобретение путевки.

4. Порядок расчетов.

- 4.1. После получения положительного ответа Principala о бронировании **Агент** выставляет **Субагенту** счет на оплату заказа.
- 4.2. Стоимость турпродукта отражается в выставленных на оплату Счетах. Вознаграждение **Субагента** указывается в счете на оплату отдельной строкой.
- 4.3. В размер вознаграждения не включаются расходы, которые понесет **Субагент** при выполнении Настоящего Договора.
- 4.4. Денежные средства, полученные **Субагентом** от Заказчика за услуги бронирования **Агента** перечисляются в течение **3-х банковских дней** с момента выставления счета **Агентом**. При этом **Субагент** удерживает причитающееся ему вознаграждение, указанное в счете **Агента**.
- 4.5. Обязанность **Субагента** по перечислению денежных средств, полученных **Субагентом** от реализации услуг, считается исполненной в момент поступления соответствующих денежных средств на расчетный счет **Агента**. В случае задержки или не поступления на расчетный счет **Агента** денежных средств, **Субагент** за свой счет производит розыск средств в кратчайшие сроки. До поступления денежных средств на расчетный счет **Агента** не поступившая сумма является задолженностью **Субагента** перед **Агентом**.

5. Ответственность Сторон.

- 5.1. **Агент** имеет право отказать в приеме клиентов **Субагента** при невыполнении последним п.4.4. настоящего Договора.

Под отказом от подтвержденного продукта стороны понимают получение письменного (электронного) сообщения об Аннуляции Заявки, отсутствие оплаты продукта, или иные

действия (бездействие) **Субагента**, свидетельствующие об отказе от подтвержденного продукта. При отказе от продукта, **Субагент** несет ответственность независимо от причин, вызвавших отказ.

5.2. При отказе **Субагента** от продукта стоимость страховки и некоторых категорий возврату не подлежат.

5.3 В случае если клиент отказывается либо совершает действия, свидетельствующие об отказе от одной или нескольких услуг, входящим в договор, по любым причинам, а также, если оказание услуг прерывается по причине, связанной с нарушением клиента законов, или по иным, не зависящим от **Агента** причинам, компенсация за неиспользованную часть обслуживания не производится.

5.4 **Агент** не несет ответственности перед **Субагентом** или Клиентом и не возмещает убытки возникшие

- вследствие недостоверности, недостаточности и (или) несвоевременности предоставления **Субагентом** сведений и документов, необходимых для исполнения Договора. В этом случае ответственность возлагается на **Субагента** и его клиентов;

- вследствие отсутствия у клиента необходимых документов (паспортов, разрешений, согласований);

5.5. В случае возникновения у одной из сторон форс-мажорных обстоятельств, то есть непредвиденных неконтролируемых и неотвратимых обстоятельств непреодолимой силы, стихийных бедствий, забастовок, изменения законодательства Российской Федерации, увеличения транспортных тарифов, действий официальных органов России, их должностных лиц, в результате которых не могут быть выполнены обязательства, вытекающие из настоящего Договора, то эта сторона освобождается от ответственности без компенсации ущерба, причиненного другой стороне, туристам и обязана немедленно в письменном виде уведомить об этом другую сторону, а также документально подтвердить влияние указанных обстоятельств на возможность выполнения этой Стороной своих обязательств по настоящему Договору.

5.6. Договор является конфиденциальным. Стороны обязуются соблюдать конфиденциальность по всем вопросам своих взаимоотношений. Сведения не подлежат разглашению, опубликованию и передаче третьим лицам за исключением случаев, требующих рассмотрения в судебных органах.

6. Рассмотрение споров.

6.1. Стороны будут стремиться решать все возникающие вопросы по настоящему Договору путем переговоров. Если спорный вопрос не будет урегулирован таким образом, то он подлежит рассмотрению в соответствии с действующим законодательством РФ.

7. Срок действия Договора.

7.1. Настоящий договор вступает в действие с момента подписания и действует согласно установленными правилами агента.

7.2. Настоящий Договор может быть пролонгирован по соглашению сторон.

Досрочное расторжение Договора возможно на основании обоюдного соглашения или невыполнения одной из Сторон своих обязательств по настоящему Договору.

В этом случае стороны должны провести взаиморасчеты до момента окончания срока договора.

8. Заключительные положения.

8.1. Во всем остальном, что не предусмотрено Настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Все уведомления и сообщения, направленные в соответствии с настоящим Договором или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и будут считаться действительными, если они переданы заказным письмом или по техническим средствам документальной связи (телетайпу, телеграфу, телефаксу) по почтовым адресам Сторон.

8.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Реквизиты и подписи Сторон.**Агент****ООО «ОБЕРЕГ»****ИНН: 1841048443**

адрес:

426000, Ижевск, ул. Карла Либкнехта, д. 69

тел./факс: 8(3412) 47-88-03,

Субагент**Ф.И.О.**

ИНН №

Адрес:

Тел/факс:

Копию паспорта и 4 ФОТО предоставил.

Генеральный директор_____**Токарев С.А.**

МП

(должность)

МП

Заявление-оферта

на присоединение к ПРАВИЛАМ
«Lite Media Holding»

№ ____/_____
г. _____
« ____ » _____ 201__ г.

Принятие предложения заключить договор
оказания Информационных услуг

Я, _____,
дата рождения: _____,
место рождения _____,
паспорт _____, выдан _____

_____ г. код подразделения _____.
Зарегистрирован(а)

проживаю

контактные телефоны

ознакомился с Правилами и соглашаюсь с его условиями;

даю разрешение на обработку моих персональных данных (копирование, смс рассылку, звонки, передача государственным и коммерческим организациям и т.д.):

1. Ф.И.О. _____

2. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

3. Документ, удостоверяющий личность

(наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

4. Адрес регистрации по месту жительства _____
(почтовый адрес)

5. Сведения о доходах, содержащиеся в данных по месту работы; _____

6. Сведения из моей трудовой книжки (стаж работы);

7. Сведения о кредитах и займах

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а)

Прошу проконсультировать меня по вопросам, представленными в Письменном задании к Заявлению-оферте, представлять мои интересы с учреждениями, представленными в Письменном задании к Заявлению-оферте

Мой ежемесячный платеж составит _____ (_____) рублей в месяц.

_____/_____
подпись / расшифровка

Заявление Оферта

На оказание услуг по программе: «Лайт Медиа Холдинг» (ООО «ОБЕРЕГ»)

Прошу предоставить мне услуги по деятельности перечисленных ниже компаниям:

Поставьте галочку:

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Профсоюз «МЕНЕДЖЕРОВ СЕТЕВОГО БИЗНЕСА»
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Общественное Движение «Сердитый Гражданин»
3.	<input type="checkbox"/>	Юридическая Компания «ОБЕРЕГ»
4.	<input type="checkbox"/>	Спортивный Клуб «ДАЙТО-РЮ АЙКИБУДО»
5.	<input type="checkbox"/>	Компьютерная Помощь «IT МЕДИА ЛАЙТ»
6.	<input type="checkbox"/>	Благотворительный Проект «ГОЛОС»
7.	<input type="checkbox"/>	Риэлтерское Агентство «БТБ-Недвижимость»
8.	<input type="checkbox"/>	Касса Взаимопомощи «БТБ-ЗАЙМ»
9.	<input type="checkbox"/>	Инвестиционный проект «БТБ-БРОКЕР»
10.	<input type="checkbox"/>	«Ипотечный Центр Кредитования»
11.	<input type="checkbox"/>	Консультация «Консалтинг Центр»
12.	<input type="checkbox"/>	Платежный сервис «Советский Рубль»
13.	<input type="checkbox"/>	Коучинг «Тренинг Центр»
14.	<input type="checkbox"/>	Кабинет Энерго-Практик «Магия Судьбы»
15.	<input type="checkbox"/>	Строительная Компания «Золотой Рубль»
16.	<input type="checkbox"/>	Община Коренных Народов Руси Удмуртского Региона

ФИО _____

ТЕЛ. _____

На услуги СМС Информирования соглашаюсь ПОДПИСЬ _____

Агент Компании свяжется после получения данного Заявления.

Правила пользования Картой «Лайт Медиа Холдинг» (ООО «Оберег»)

1. Данная карта действительна только на услуги и товары холдинга после заключения субагентского и иного договора
2. Дает возможность получить скидку на товары и услуги после заключения субагентского и иного договора
3. Данная карта дает гарантию на оказание информационных услуг после заключения субагентского и иного договора, должна быть возвращена до оказания информационных услуг
4. Не несет никакой финансовой стоимости до заключения субагентского договора.
5. Не может быть предметом спора в суде до заключения субагентского договора и выполнения условий данного договора.
6. Субагент взявший на реализацию или распространение данной карты, несет ответственность согласно правилам в том числе финансовую ответственность согласно номинала стоимости после заключения субагентского договора, выполнение или не выполнение услуг холдинга согласно договора.
7. Распространяется только среди клиентов холдинга после заключения субагентского договора
8. Имеет персональный номер для учета холдингом
9. Распространяется агентами холдинга на основе субагентского договора после заключения данного или иного договора.
10. Номинальная стоимость карт может составлять: 1000р. 2000р. 3000р.5000р. после заключения субагентского договора
11. Данная карта не является финансовым, коммерческим, валютным продуктом, несет только рекламный характер тс возможностью получения скидки на услуги компании.
12. Правила Являются дополнением к условиям субагентского договора_____